



บริษัท พอส เมดิคัล ไลฟ์เทค จำกัด (มหาชน) (สำนักงานใหญ่)

27/8 ซอย 01 กาญจนภิเษก 11/1 แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230

โทรศัพท์ +66 (0) 2097-7700

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0107568000094

ประกาศความเป็นส่วนตัว

สำหรับกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และบุคคลที่อาจเป็นกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง

บริษัท พอส เมดิคัล ไลฟ์เทค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย เคารพสิทธิส่วนบุคคลและให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และบุคคลที่อาจเป็นกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง (รวมเรียกว่า “ท่าน”) เพื่อให้ท่านมั่นใจว่าจะได้รับความคุ้มครองและปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ จึงได้จัดทำหนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ เพื่อแจ้งให้ท่านทราบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และช่องทางการติดต่อของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. วัตถุประสงค์

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยมีวัตถุประสงค์และอาศัยฐานทางกฎหมาย (Lawful Basis) ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังนี้

วัตถุประสงค์	ฐานทางกฎหมาย (Lawful Basis)
2.1 เพื่อดำเนินการที่จำเป็นในการพิจารณาและคัดเลือกกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูง ซึ่งรวมถึงขั้นตอนการประเมินคัดเลือก การแต่งตั้ง ตลอดจนการบริหารภายในอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณา การประเมินคัดเลือก และการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูง	ประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest) การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation)
2.2 เพื่อการดำเนินการต่างๆ ระหว่างท่านกับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย รวมถึงดำเนินการต่างๆ ในกรณีที่ท่านเป็นผู้แทนหรือกระทำการในนามบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย เช่น <ul style="list-style-type: none">- การจ่ายค่าตอบแทนให้กรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูง รวมถึงการดำเนินการใดๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทน- การจัดทำและเก็บข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงประวัติกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูง เพื่อเป็นฐานข้อมูลของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย- การส่งเอกสาร หรือระเบียบวาระการประชุม- การเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทย่อย- การเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือการส่งให้หน่วยงานภายนอกเพื่อประกอบการสมัครอบรมสัมมนา การรับรางวัล และกิจกรรมอื่นใดที่ท่านเข้าร่วมในฐานะกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูง- การเปิดเผยข้อมูล เช่น ประวัติ ชื่อ-นามสกุล ข้อมูลการถือหลักทรัพย์ อายุ การศึกษา ประวัติการทำงาน และการดำรงตำแหน่งกรรมการ เป็นต้น ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของบริษัทฯ	การปฏิบัติตามความสัมพันธ์ด้านสัญญาข้อตกลง (Contractual Relationship) ประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest) การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation)



บริษัท พอส เมดิกา เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (สำนักงานใหญ่)

27/8 ซอย 01 กาญจนภิเษก 11/1 แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230

โทรศัพท์ +66 (0) 2097-7700

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0107568000094

วัตถุประสงค์	ฐานทางกฎหมาย (Lawful Basis)
และ/หรือบริษัทย่อย เช่น Facebook, Line Application, Youtube, รวมถึงสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงเว็บไซต์บริษัทฯ เป็นต้น เพื่อให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ - การเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง เพื่อดำเนินการและบริหารจัดการ รวมถึงเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการทำธุรกรรมของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย - การเปิดเผยและรายงานข้อมูลกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง ให้กับหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - การตรวจสอบข้อมูลการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง รายการขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย เพื่อเก็บรวบรวมเป็นข้อมูล และรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น การถือครองหลักทรัพย์ การรายงาน Strategic Shareholder ให้กับหน่วยงานกำกับได้รับทราบ	
2.3 เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการสมัครเข้าใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือการเปิดสิทธิการเข้าถึงหรือใช้งานอินเทอร์เน็ตหรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ	ประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest)
2.4 เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกระบวนการแต่งตั้งจดทะเบียนเปลี่ยนแปลง หรือการดำเนินการใดๆ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation)
2.5 เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือปฏิบัติตามหมายศาล หนังสือ หรือคำสั่งของหน่วยงานองค์กรอิสระ หรือเจ้าพนักงานที่มีหน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย เช่น การปฏิบัติตามหมายเรียก หมายอายัด คำสั่งศาล หน่วยงานราชการ รวมถึงการรายงานหรือเปิดเผยข้อมูลผู้ถือหุ้น หรือองค์กรอิสระ เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation)
2.6 เพื่อการเก็บและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง หน่วยงาน และภาพเคลื่อนไหว ในกรณีที่ท่านเข้าร่วมการประชุม กิจกรรมหรือดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น อีเมล ภายใน เว็บไซต์ของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย และสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook, Line Application, Youtube เป็นต้น	ประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest)
2.7 เพื่อดำเนินการวางแผน การรายงาน และการคาดการณ์ทางธุรกิจ การสำรวจความคิดเห็น การปรับปรุงการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการภายในองค์กร รวมถึงเพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานภายในของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้องกับบัญชีการเงิน	ประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest)



บริษัท พอส เมดิกา ไทฟเทค จำกัด (มหาชน) (สำนักงานใหญ่)

27/8 ซอย 01 กาญจนภิเษก 11/1 แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230

โทรศัพท์ +66 (0) 2097-7700

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0107568000094

วัตถุประสงค์	ฐานทางกฎหมาย (Lawful Basis)
2.8 เพื่อรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณอาคารหรือสถานที่ของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย และการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย การบันทึกภาพภายในอาคารหรือสำนักงานของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยด้วยกล้องวงจรปิด (CCTV) รวมทั้งการติดต่อสื่อสารในกรณีจำเป็น หรือเกิดเหตุฉุกเฉิน	ประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest)
2.9 เพื่อการบริหารจัดการด้านสุขอนามัยและความปลอดภัย	การปฏิบัติเพื่อป้องกันและระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือบุคคลอื่น (Vital Interest)
2.10 เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุข เช่น การป้องกันด้านสุขภาพจากโรคติดต่ออันตราย หรือโรคระบาดที่อาจติดต่อหรือแพร่เข้ามาในราชอาณาจักร เป็นต้น	การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation)

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยขอแจ้งให้ท่านทราบว่า การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และบุคคลที่อาจเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยนั้น อาศัยฐานทางกฎหมายต่างๆ ที่แจ้งไว้ข้างต้นโดยไม่ได้ขอความยินยอม แต่อาจมีกรณีที่การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่อาจใช้ฐานทางกฎหมาย เช่น กรณีที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เป็นต้น หากเป็นกรณีเช่นนี้ บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะขอความยินยอมโดยชัดแจ้งจากท่าน และในกรณีที่ท่านได้ให้ข้อมูลอื่นๆ ของบุคคลในครอบครัว หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ท่านต้องแจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบถึงหนังสือฉบับนี้และ/หรือดำเนินการขอความยินยอมในกรณีที่เป็น

ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยเก็บรวบรวมข้างต้น เป็นข้อมูลที่เป็นต่อบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยในการปฏิบัติงานตามสัญญาหรือปฏิบัติตามคำขอของท่านก่อนการทำสัญญา หากท่านไม่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าว บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยอาจไม่สามารถดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาคัดเลือกท่านได้

2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยได้รับจากท่าน หรือจากบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากท่าน หรือหน่วยงานภายนอก เช่น หน่วยงานรัฐ หน่วยงานกำกับดูแล หรือแหล่งข้อมูลสาธารณะ เป็นต้น บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน มีรายละเอียดดังนี้

- (1) ข้อมูลที่ใช้ระบุตัวตน (Identity Data) เช่น ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน เลขหนังสือเดินทาง วันเดือนปีเกิด เพศ สัญชาติ ลายมือชื่อ ภาพถ่าย เป็นต้น
- (2) ข้อมูลติดต่อ (Contact Data) เช่น ที่อยู่ปัจจุบัน ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่อีเมล Line ID รายละเอียดผู้ติดต่อสำหรับกรณีฉุกเฉิน สำเนาทะเบียนบ้าน ข้อมูลเลขานุการ เป็นต้น

- (3) ข้อมูลทางการเงิน (Financial Data) เช่น หมายเลขบัญชีธนาคาร เป็นต้น
- (4) ข้อมูลส่วนตัวอื่นๆ เช่น ข้อมูลการดำรงตำแหน่ง ประวัติการทำงาน ประวัติการศึกษา การฝึกอบรม สถานภาพการเกณฑ์ทหาร ข้อมูลบุคคลอ้างอิง สมาชิกในครอบครัว ความรู้ความเชี่ยวชาญ และผลงานต่างๆ เป็นต้น
- (5) ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ
- (6) ข้อมูลการบันทึกภาพหรือเสียงระหว่างปฏิบัติงาน เช่น การบันทึกภาพโดยกล้องวงจรปิด (CCTV) เป็นต้น
- (7) ข้อมูลการเข้าร่วมการประชุมระหว่างบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลการเข้าร่วมการอบรม สัมมนา กิจกรรม หรือโครงการอื่นๆ ที่บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจัดขึ้น โดยอาจมีการบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และ/หรือเสียงระหว่างการประชุม อบรม สัมมนา หรือกิจกรรมดังกล่าว
- (8) ข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย
- (9) ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย ข้อมูลต่างๆ ที่ท่านได้บันทึกหรือให้ไว้ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งาน Application ข้อมูลในการเข้าชมเว็บไซต์ (Browsing Information) เช่น ประวัติการเข้าชมเว็บไซต์ เป็นต้น

3. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยไม่มีวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลศาสนา หมูโลหิต สัญชาติ และเชื้อชาติ ที่ปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและ/หรือสำเนาหนังสือเดินทางของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ใดเป็นการเฉพาะ หากท่านได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและ/หรือสำเนาหนังสือเดินทางของท่านให้แก่บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย ขอให้ท่านปกปิดข้อมูลดังกล่าว และถือว่าเอกสารที่มีการปกปิดข้อมูลดังกล่าวมีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ ในกรณีที่บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยไม่สามารถปกปิดข้อมูลดังกล่าวได้เนื่องจากข้อจำกัดทางเทคนิคบางประการ บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารยืนยันตัวตนของท่านเท่านั้น

ในกรณีที่บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลอ่อนไหวของท่าน บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะขอความยินยอมโดยชัดแจ้งเป็นกรณีๆ ไป ทั้งนี้ เว้นแต่กฎหมายจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย อาจมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของท่านดังนี้

- (1) ข้อมูลศาสนา
- (2) ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพ และ/หรือความพิการ
- (3) ข้อมูลสัญชาติ
- (4) ข้อมูลเชื้อชาติ

4. ประเภทของผู้รับข้อมูล

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้เฉพาะผู้ที่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลตามหลัก **Need to Know** และเท่าที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามสัญญาหรือสิทธิที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้บังคับบัญชา ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะกรรมการตรวจสอบ และหน่วยงานกำกับดูแลภายในที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยอาจเปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว ให้แก่บุคคลภายในกลุ่มบริษัท บุคคลภายนอก หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ ตามวัตถุประสงค์ที่ชอบด้วยกฎหมายและเท่าที่จำเป็น โดยท่านสามารถร้องขอรายชื่อผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและบุคคลภายนอกที่ได้รับข้อมูลได้ตามช่องทางติดต่อที่บริษัทฯ กำหนด

4.1 ภายในกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยอาจเปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บริษัทในกลุ่ม เพื่อประโยชน์ในการบริหารงาน การดำเนินธุรกิจ และการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้ ทั้งนี้ จะดำเนินการเท่าที่จำเป็น และจะไม่ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ดังกล่าว เว้นแต่ได้รับความยินยอมหรือมีกฎหมายรองรับ

4.2 บุคคลภายนอก

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยอาจเปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกเท่าที่จำเป็น เช่น

- (1) คู่ค้า ผู้จัดหาสินค้าและบริการ ลูกค้า หรือผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ
- (2) ผู้ซื้อกิจการ ผู้ลงทุน ที่ปรึกษา หรือผู้เกี่ยวข้องกับธุรกรรม เช่น การควบรวมกิจการ การโอนกิจการ หรือการตรวจสอบสถานะกิจการ (Due Diligence)
- (3) ผู้ตรวจสอบบัญชี ผู้รับประกันภัย หน่วยงานภาษี หน่วยงานของรัฐ หรือผู้ให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ
- (4) ที่ปรึกษาภายนอก ศาล หรือหน่วยงานของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด

4.3 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยอาจมอบหมายให้บุคคลภายนอกเป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ผู้ให้บริการด้าน IT, Hosting, ระบบงาน หรือบริการสนับสนุนอื่น โดยผู้ประมวลผลข้อมูลดังกล่าวจะดำเนินการภายใต้คำสั่งของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย และเข้าถึงข้อมูลได้เฉพาะเท่าที่จำเป็นต่อการให้บริการเท่านั้น

5. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

5.1 บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อนหรือขณะเก็บรวบรวม เว้นแต่กรณีที่กฎหมายอนุญาตให้ดำเนินการได้โดยไม่ต้องขอความยินยอม

การขอความยินยอมจะทำเป็นหนังสือหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะขอความยินยอมโดยชัดแจ้งก่อนทุกครั้ง เว้นแต่กฎหมายกำหนดเป็นอย่างอื่น

5.2 ก่อนหรือขณะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบถึงรายละเอียดที่สำคัญ เช่น

(1) วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูล
(2) กรณีที่เจ้าของข้อมูลจำเป็นต้องให้ข้อมูลเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย สัญญา หรือเพื่อเข้าทำสัญญา รวมถึงผลกระทบหากไม่ให้ข้อมูล

- (3) ประเภทข้อมูลที่จะเก็บรวบรวม และระยะเวลาการเก็บรักษา หรือระยะเวลาที่คาดหมายได้ตามมาตรฐาน
(4) ประเภทของบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกที่อาจได้รับการเปิดเผยข้อมูล
(5) ข้อมูลติดต่อของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย รวมถึงตัวแทนหรือเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ถ้ามี)
(6) สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

5.3 บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะไม่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่นที่ไม่ใช่เจ้าของข้อมูลโดยตรง เว้นแต่กฎหมายอนุญาต

5.4 บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะจัดทำบันทึกการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลเป็นหนังสือหรือในระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เจ้าของข้อมูลสามารถตรวจสอบได้ โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังนี้

- (1) ข้อมูลส่วนบุคคลที่จัดเก็บ
(2) วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมแต่ละประเภท
(3) หน่วยงานที่รับผิดชอบเก็บรักษาข้อมูล
(4) ระยะเวลาในการเก็บรักษา
(5) สิทธิและวิธีการเข้าถึงข้อมูล รวมถึงเงื่อนไขการเข้าถึง
(6) การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลที่กฎหมายยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม
(7) รายงานการปฏิเสธคำขอหรือคัดค้านของเจ้าของข้อมูล พร้อมเหตุผล
(8) มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล

6. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

- (1) สิทธิขอเข้าถึงข้อมูล และขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน รวมถึงขอทราบแหล่งที่มาของข้อมูลที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอม ทั้งนี้ บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะดำเนินการภายใน 30 วันนับแต่ได้รับคำขอ และอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามสมควร
- (2) สิทธิขอรับ ส่ง หรือโอนข้อมูล ไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่นหรือตัวท่านเอง ตามที่กฎหมายกำหนด
- (3) สิทธิคัดค้าน การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามที่กฎหมายกำหนด
- (4) สิทธิขอให้ลบหรือทำลายข้อมูล หรือทำให้ไม่สามารถระบุตัวตนได้ หากไม่มีอำนาจหรือไม่มีความจำเป็นต้องเก็บรักษา
- (5) สิทธิถอนความยินยอม ได้ตลอดเวลาที่ข้อมูลยังอยู่กับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย โดยการถอนความยินยอมจะไม่กระทบต่อการประมวลผลที่ได้ดำเนินการโดยชอบแล้ว
- (6) สิทธิขอระงับการใช้ข้อมูล ในกรณีที่อยู่ระหว่างการตรวจสอบตามคำขอ หรือเมื่อหมดความจำเป็นในการเก็บรักษา
- (7) สิทธิขอแก้ไขข้อมูล ให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด



บริษัท พอส เมดิกา ไทฟ์เทค จำกัด (มหาชน) (สำนักงานใหญ่)

27/8 ซอย 01 กาญจนภิเษก 11/1 แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230

โทรศัพท์ +66 (0) 2097-7700

เลขประจำตัวเสียภาษี: 0107568000094

(8) สิทธิร้องเรียน ต่อหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมาย หากบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ทั้งนี้ บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยขอสงวนสิทธิปฏิเสธคำขอในกรณีที่ถูกกฎหมายกำหนด

7. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ โดยกำหนดไว้ในนโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

8. ระยะเวลาการเก็บรักษา

บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งได้ระบุไว้ในแบบแจ้งฉบับนี้ หลักเกณฑ์ที่ใช้กำหนดระยะเวลาเก็บ ได้แก่ ระยะเวลาที่ บริษัทฯ ยังมีความสัมพันธ์กับท่าน หรือระยะเวลาที่ บริษัทฯ ยังมีการให้สิทธิประโยชน์แก่ท่าน และอาจเก็บต่อไปตามระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามอายุความทางกฎหมาย เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อเหตุอื่นตามนโยบายและข้อกำหนดภายในองค์กรของ บริษัทฯ

9. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงหนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยอาจปรับปรุงหรือแก้ไขหนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงหนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะแจ้งให้ทราบโดยเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย

10. ช่องทางการติดต่อ

กรณีเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลประสงค์ที่จะติดต่อบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยเกี่ยวกับหนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ หรือสิทธิของท่าน สามารถติดต่อได้ที่

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท พอส เมดิกา ไทฟ์เทค จำกัด (มหาชน)

สำนักงานตั้งอยู่ที่ 27/8 ซอย 01 กาญจนภิเษก 11/1

แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230

โทรศัพท์ 02-097-7700

ประกาศ ณ วันที่ 17 กันยายน 2568

ปรับปรุงล่าสุด ณ วันที่ 20 มีนาคม 2569