



**บริษัท พอส เมดิคัล ไลฟ์เทค จำกัด (มหาชน) (สำนักงานใหญ่)**

27/8 ซอย 01 กาญจนภิเษก 11/1 แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230

โทรศัพท์ +66 (0) 2097-7700

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0107568000094

**ประกาศความเป็นส่วนตัว  
สำหรับพนักงาน ผู้ปฏิบัติงาน**

บริษัท พอส เมดิคัล ไลฟ์เทค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย เคารพสิทธิส่วนบุคคลและให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน ผู้ปฏิบัติงาน (รวมเรียกว่า “ท่าน”) เพื่อให้ท่านมั่นใจว่าจะได้รับความคุ้มครองและปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ จึงได้จัดทำหนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ เพื่อแจ้งให้ท่านทราบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และช่องทางการติดต่อของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**1. คำนิยาม**

“พนักงาน” หมายถึง พนักงานประจำ พนักงานทดลอง พนักงานสัญญาจ้าง หรือพนักงานชั่วคราว

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายถึง พนักงาน ลูกจ้าง นักศึกษาฝึกงาน บุคลากรของคู่ค้าของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย ที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย

**2. วัตถุประสงค์**

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยมีวัตถุประสงค์และอาศัยฐานทางกฎหมาย (Lawful Basis) ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังนี้

วัตถุประสงค์	ฐานทางกฎหมาย (Lawful Basis)
2.1 เพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของพนักงานก่อนเข้าทำสัญญาหรือเพื่อปฏิบัติตามสัญญาซึ่งพนักงานเป็นคู่สัญญากับบริษัทฯ เช่น จัดทำสัญญาจ้างงาน ข้อตกลง การปฏิบัติตามสัญญาจ้างงาน การปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบการบริหารงานบุคคลของบริษัท จรรยาบรรณ การมอบหมายให้ปฏิบัติงาน การโยกย้ายพนักงาน การส่งพนักงานไปปฏิบัติงานในองค์กรอื่น (Secondment) การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพิจารณาตำแหน่งงานและค่าตอบแทน การบริหารและการดูแลเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน	การปฏิบัติตามความสัมพันธ์ด้านสัญญาข้อตกลง (Contractual Relationship) ประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest)
2.2 เพื่อตรวจสอบประวัติอาชญากรรม	ความยินยอม (Consent)
2.3 เพื่อการติดต่อประสานงาน ปฏิบัติหน้าที่หรือการทำธุรกรรมใดๆ กับลูกค้า คู่ค้า ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ องค์กรมหาชน องค์กรอิสระที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกอื่นใด ในฐานะผู้แทนของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย หรือการปฏิบัติงานตามบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยมอบหมาย รวมถึงการทำสัญญา การแก้ไข	ประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest)



**บริษัท พอส เมดิกา ไบโเทค จำกัด (มหาชน) (สำนักงานใหญ่)**

27/8 ซอย 01 กาญจนภิเษก 11/1 แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230

โทรศัพท์ +66 (0) 2097-7700

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0107568000094

วัตถุประสงค์	ฐานทางกฎหมาย (Lawful Basis)
เพิ่มเติมสัญญาหรือข้อตกลงต่างๆ การมอบหรือรับมอบอำนาจ ตลอดจนการชี้แจง การให้ข้อมูล ให้ถ้อยคำกับบุคคลภายนอก หรือเข้าร่วมการอบรม สัมมนา เสวนาวิชาการ	
2.4 เพื่อตรวจสอบยืนยันตัวตนของท่านในการเป็นผู้ปฏิบัติงานของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย	ประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest)
2.5 เพื่อดำเนินการตามนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย และเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำกับดูแลบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย การตรวจสอบการทำงานและการปฏิบัติตามนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย	ประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest)
2.6 เพื่อการวางแผน รายงาน และคาดการณ์ทางธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล การตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการภายในองค์กรของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย รวมถึงการดำเนินงานภายในที่เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานบัญชีและการเงิน ตลอดจนการตรวจสอบคุณสมบัติหรือความเหมาะสมในการปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย รวมถึงการสืบสวนหรือสอบสวนข้อร้องเรียนภายในองค์กร การป้องกันการทุจริต การดำเนินกระบวนการทางกฎหมาย ตลอดจนการตรวจสอบและจัดการข้อร้องเรียนหรือข้อกล่าวหาที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย	ประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest)
2.7 เพื่อการปรับปรุงการทำงาน หรือการให้บริการต่างๆ ของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย	ประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest)
2.8 เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเข้าใช้ระบบบริหารจัดการข้อมูลพนักงานของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย การเข้าใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือการเปิดสิทธิการเข้าถึงหรือใช้งานระบบบริหารจัดการข้อมูลหรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ	ประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest)
2.9 เพื่อการสืบสวน สอบสวนเรื่องร้องเรียนภายในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย การป้องกันการทุจริต หรือการดำเนินกระบวนการทางกฎหมายอื่นใด รวมทั้งการตรวจสอบและจัดการข้อร้องเรียนและข้อกล่าวหาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย หรือผู้ที่เกี่ยวข้องให้เกิดความโปร่งใสและความยุติธรรมกับทุกฝ่าย	ประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest)
2.10 เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การมอบอำนาจและการรับมอบอำนาจ การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อผู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การดำเนินคดีต่างๆ ตลอดจนการดำเนินการเพื่อบังคับคดีตามกฎหมาย รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย หรือการปฏิบัติตามพหุศาสตร์ หนังสือ หรือคำสั่งของหน่วยงาน องค์กร อิสระ หรือเจ้าพนักงานที่มีหน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย เช่น การปฏิบัติตามพหุศาสตร์ หมายอายัด คำสั่งของศาล เจ้าหน้าที่ตำรวจ อัยการ หน่วยงานราชการ รวมถึงการรายงาน	ประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest) การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation)



**บริษัท พอส เมดิกา ไทฟ์เทค จำกัด (มหาชน) (สำนักงานใหญ่)**

27/8 ซอย 01 กาญจนภิเษก 11/1 แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230

โทรศัพท์ +66 (0) 2097-7700

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0107568000094

วัตถุประสงค์	ฐานทางกฎหมาย (Lawful Basis)
หรือเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น หน่วยงานราชการ หรือองค์กรอิสระ เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรมสรรพากร กรมที่ดิน กรมพัฒนาธุรกิจการค้า สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	
2.11 เพื่อรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณพื้นที่ของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย เช่น การติดตามตัว การรักษาความปลอดภัยกรณีฉุกเฉิน การบันทึกภาพนิ่งและ/หรือภาพเคลื่อนไหว โดยกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) เป็นต้น และเพื่อป้องกันอาชญากรรมและการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น	ประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest)
2.12 เพื่อการเก็บและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง หน่วยงาน ภาพถ่าย ภาพเคลื่อนไหวและ/หรือเสียงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและกิจกรรมของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ สื่อสังคมออนไลน์ของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย เช่น Facebook, Line Application, Youtube, TikTok รวมถึงสิ่งพิมพ์ เป็นต้น	ประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest)
2.13 เพื่อเป็นฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) ของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย รวมทั้งเพื่อการบริหารความสัมพันธ์ หรือการติดต่อประสานงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย อีกทั้งเพื่อการสำรวจความพึงพอใจ การแสดงความคิดเห็น เพื่อนำมาวิเคราะห์และปรับปรุงการดำเนินงานของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย	ความยินยอม (Consent)
2.14 เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุข เช่น การป้องกันด้านสุขภาพจากโรคติดต่ออันตรายหรือโรคระบาดที่อาจติดต่อหรือแพร่เข้ามาในราชอาณาจักร	การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation)
2.15 เพื่อเป็นการบริหารจัดการด้านสุขอนามัยและความปลอดภัย	การปฏิบัติเพื่อป้องกันและระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือบุคคลอื่น (Vital Interest)

วัตถุประสงค์ข้างต้นเป็นวัตถุประสงค์ที่สำคัญเพื่อการบริหารจัดการกับความสัมพันธ์การจ้างงานและปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ นอกจากนี้บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย อาจประมวลผลข้อมูลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์เพิ่มเติม (“วัตถุประสงค์เพิ่มเติม”) บนฐานประโยชน์อันชอบธรรมหรือตามความยินยอมของท่าน ทั้งนี้ ตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่บังคับใช้ในปัจจุบัน และ/หรือแก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี) และในกรณีที่ท่านได้ให้ข้อมูลอื่นๆ ของบุคคลในครอบครัว หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ท่านต้องแจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบถึงหนังสือฉบับนี้และ/หรือดำเนินการขอความยินยอมในกรณีที่เหมาะสม



## บริษัท พอส เมดิกา ไทฟเทค จำกัด (มหาชน) (สำนักงานใหญ่)

27/8 ซอย 01 กาญจนภิเษก 11/1 แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230

โทรศัพท์ +66 (0) 2097-7700

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0107568000094

หากท่านไม่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยอาจไม่สามารถพิจารณาคัดเลือกท่าน หรือไม่สามารถเข้าทำสัญญากับท่าน หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ภายใต้สัญญาที่เข้าทำกับท่าน หรือไม่อาจให้สวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์แก่ท่าน และอาจมีผลกระทบการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด

**3. ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยได้รับจากท่าน หรือจากบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากท่าน หรือหน่วยงานภายนอก เช่น หน่วยงานรัฐ หน่วยงานกำกับดูแล หรือแหล่งข้อมูลสาธารณะ เป็นต้น บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีรายละเอียดดังนี้**

- (1) ข้อมูลที่ใช้ระบุตัวตน (Identity Data) เช่น ชื่อ นามสกุล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทาง สำเนาบัตรคนพิการ วันเดือนปีเกิด เพศ สัญชาติ ศาสนา ลายมือชื่อ ภาพถ่าย หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขประจำตัวใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ข้อมูลใบอนุญาตขับรถยนต์ ชื่อผู้ใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Username) เป็นต้น
- (2) ข้อมูลติดต่อ (Contact Data) เช่น ที่อยู่ปัจจุบัน ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่อีเมล Line ID รายละเอียดผู้ติดต่อสำหรับกรณีฉุกเฉิน สำเนาทะเบียนบ้าน เป็นต้น
- (3) ข้อมูลทางการเงิน (Financial Data) เช่น หมายเลขบัญชีธนาคาร เป็นต้น
- (4) ข้อมูลเกี่ยวกับงานของท่าน เช่น ตำแหน่งงาน รายละเอียดการทำงาน สถานที่ทำงาน ชื่อนายจ้าง ฝ่าย แผนก หน้าที่ งานและโครงการที่ได้รับมอบหมาย ชื่อผู้จัดการ สถานะการจ้างงาน ประเภทสัญญา ชั่วโมงการทำงานเฉลี่ย ข้อมูลการเดินทางเพื่อการติดต่อธุรกิจ เป็นต้น
- (5) ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของท่าน เช่น เงินเดือน โบนัส ค่าตอบแทนอื่นๆ ประกันภัย สิทธิประโยชน์ สวัสดิการที่พนักงานได้รับ รายละเอียดด้านภาษี บันทึกเวลางานและวันลา เหตุผลในการลา ข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิทางประกันสังคมและเงินช่วยเหลือ
- (6) ข้อมูลการปฏิบัติงานและความสามารถ เช่น ประวัติการทำงาน ประวัติการศึกษา สำเนาใบรายงานผลการศึกษา สำเนาใบประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร หนังสือรับรองการทำงานและการตรวจสอบ ทักษะ บันทึกการฝึกอบรม หนังสือรับรองการฝึกอบรม ใบประกอบวิชาชีพ ใบขับขี่ แบบทดสอบความสามารถและความประพฤติ ผลการทดสอบ การทบทวนและประเมินผลการทำงานประจำปี การดำเนินการทางวินัย การลงโทษ การร้องทุกข์ของเจ้าพนักงาน แบบสำรวจพนักงาน การประเมินผลการสัมภาษณ์เพื่อรับเข้าทำงาน ข้อมูลที่ได้รับจากการสัมภาษณ์เข้าทำงาน หนังสือรับรองการฝึกอบรม บันทึกการฝึกอบรม เป็นต้น
- (7) ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติอาชญากรรม
- (8) การบันทึกภาพโดยกล้องวงจรปิด CCTV ภายในบริเวณพื้นที่ที่อยู่ในความครอบครองของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย
- (9) ข้อมูลจำเป็นอื่นๆ เพื่อการตรวจสอบประวัติ การประเมินความเหมาะสมหรือการพิจารณาความเสี่ยงก่อนการตัดสินใจเข้าทำธุรกรรม รวมถึงเพื่อการดำเนินคดีหรือการบังคับคดี เช่น สถานภาพการสมรส ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สิน เป็นต้น



## บริษัท พอส เมดิกา ไทฟเทค จำกัด (มหาชน) (สำนักงานใหญ่)

27/8 ซอย 01 กาญจนภิเษก 11/1 แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230

โทรศัพท์ +66 (0) 2097-7700

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0107568000094

- (10) ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน
- (11) ประวัติการร่วมกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ กับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย
- (12) ข้อมูลการคัดกรองตามมาตรการป้องกันโรคระบาด
- (13) ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งาน Application ข้อมูลในการเข้าชมเว็บไซต์ (Browsing Information) เช่น ประวัติการเข้าชมเว็บไซต์ ข้อมูลที่อยู่ IP (IP Address) เป็นต้น
- (14) ข้อมูลส่วนบุคคลอื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกตามความจำเป็น เช่น อาหารหรือเครื่องดื่มที่รับประทาน เป็นต้น

#### 4. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยไม่มีวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลศาสนา หมูโลहित สัญชาติ และเชื้อชาติ ที่ปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและ/หรือสำเนาหนังสือเดินทางของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ใดเป็นการเฉพาะ หากท่านได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและ/หรือสำเนาหนังสือเดินทางของท่านให้แก่บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย ขอให้ท่านปกปิดข้อมูลดังกล่าว และถือว่าเอกสารที่มีการปกปิดข้อมูลดังกล่าวมีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ ในกรณีที่บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย ไม่สามารถปกปิดข้อมูลดังกล่าวได้เนื่องจากข้อจำกัดทางเทคนิคบางประการ บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารยืนยันตัวตนของท่านเท่านั้น

ในกรณีที่บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลอ่อนไหวของท่าน บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะขอความยินยอมโดยชัดแจ้งเป็นกรณีไป ทั้งนี้ เว้นแต่กฎหมายจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยอาจมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของท่านดังนี้

- (1) ข้อมูลศาสนา
- (2) ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพ ความพิการ หรือข้อมูลสุขภาพจิต
- (3) ข้อมูลสัญชาติ
- (4) ข้อมูลเชื้อชาติ
- (5) ประวัติอาชญากรรม
- (6) ข้อมูลชีวภาพ รวมถึงข้อมูลชีวมิติ (Biometric) เช่น ลายพิมพ์นิ้ว เป็นต้น

#### 5. ประเภทของผู้รับข้อมูล

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้เฉพาะผู้ที่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลตามหลัก Need to Know และเท่าที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามสัญญาหรือสิทธิที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้บังคับบัญชา ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะกรรมการตรวจสอบ และหน่วยงานกำกับดูแลภายในที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยอาจเปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว ให้แก่บุคคลภายในในกลุ่มบริษัท บุคคลภายนอก หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ ตาม



## บริษัท พอส เมดิกา ไทฟเทค จำกัด (มหาชน) (สำนักงานใหญ่)

27/8 ซอย 01 กาญจนภิเษก 11/1 แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230

โทรศัพท์ +66 (0) 2097-7700

เลขประจำตัวเสียภาษี: 0107568000094

วัตถุประสงค์ที่ขอบด้วยกฎหมายและเท่าที่จำเป็น โดยท่านสามารถร้องขอรายชื่อผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและบุคคลภายนอกที่ได้รับข้อมูลได้ตามช่องทางติดต่อที่บริษัทฯ กำหนด

### 5.1 ภายในกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยอาจเปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บริษัทในกลุ่ม เพื่อประโยชน์ในการบริหารงาน การดำเนินธุรกิจ และการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้ ทั้งนี้ จะดำเนินการเท่าที่จำเป็น และจะไม่ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ดังกล่าว เว้นแต่ได้รับความยินยอมหรือมีกฎหมายรองรับ

### 5.2 บุคคลภายนอก

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยอาจเปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกเท่าที่จำเป็น เช่น

(1) คู่ค้า ผู้จัดหาสินค้าและบริการ ลูกค้า หรือผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ

(2) ผู้ซื้อกิจการ ผู้ลงทุน ที่ปรึกษา หรือผู้เกี่ยวข้องกับธุรกรรม เช่น การควบรวมกิจการ การโอนกิจการ หรือการตรวจสอบสถานะกิจการ (Due Diligence)

(3) ผู้ตรวจสอบบัญชี ผู้รับประกันภัย หน่วยงานภาษี หน่วยงานของรัฐ หรือผู้ให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ

(4) ที่ปรึกษาภายนอก ศาล หรือหน่วยงานของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด

### 5.3 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยอาจมอบหมายให้บุคคลภายนอกเป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ผู้ให้บริการด้าน IT, Hosting, ระบบงาน หรือบริการสนับสนุนอื่น โดยผู้ประมวลผลข้อมูลดังกล่าวจะดำเนินการภายใต้คำสั่งของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย และเข้าถึงข้อมูลได้เฉพาะเท่าที่จำเป็นต่อการให้บริการเท่านั้น

## 6. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

6.1 บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อนหรือขณะเก็บรวบรวม เว้นแต่กรณีที่กฎหมายอนุญาตให้ดำเนินการได้โดยไม่ต้องขอความยินยอม

การขอความยินยอมจะทำเป็นหนังสือหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะขอความยินยอมโดยชัดแจ้งก่อนทุกครั้ง เว้นแต่กฎหมายกำหนดเป็นอย่างอื่น

6.2 ก่อนหรือขณะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบถึงรายละเอียดที่สำคัญ เช่น

(1) วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูล

(2) กรณีที่เจ้าของข้อมูลจำเป็นต้องให้ข้อมูลเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย สัญญา หรือเพื่อเข้าทำสัญญา รวมถึงผลกระทบหากไม่ให้ข้อมูล

(3) ประเภทข้อมูลที่จะเก็บรวบรวม และระยะเวลาการเก็บรักษา หรือระยะเวลาที่คาดหมายได้ตามมาตรฐาน

(4) ประเภทของบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกที่อาจได้รับการเปิดเผยข้อมูล

(5) ข้อมูลติดต่อของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย รวมถึงตัวแทนหรือเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ถ้ามี)

- (6) สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- 6.3 บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะไม่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่นที่ไม่ใช่เจ้าของข้อมูลโดยตรง เว้นแต่กฎหมายอนุญาต
- 6.4 บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะจัดทำบันทึกการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลเป็นหนังสือหรือในระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เจ้าของข้อมูลสามารถตรวจสอบได้ โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังนี้
  - (1) ข้อมูลส่วนบุคคลที่จัดเก็บ
  - (2) วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมแต่ละประเภท
  - (3) หน่วยงานที่รับผิดชอบเก็บรักษาข้อมูล
  - (4) ระยะเวลาในการเก็บรักษา
  - (5) สิทธิและวิธีการเข้าถึงข้อมูล รวมถึงเงื่อนไขการเข้าถึง
  - (6) การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลที่กฎหมายยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม
  - (7) รายงานการปฏิเสธคำขอหรือคัดค้านของเจ้าของข้อมูล พร้อมเหตุผล
  - (8) มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล
7. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
  - (1) สิทธิขอเข้าถึงข้อมูล และขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน รวมถึงขอทราบแหล่งที่มาของข้อมูลที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอม ทั้งนี้ บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะดำเนินการภายใน 30 วันนับแต่ได้รับคำขอ และอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามสมควร
  - (2) สิทธิขอรับ ส่ง หรือโอนข้อมูล ไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่นหรือตัวท่านเอง ตามที่กฎหมายกำหนด
  - (3) สิทธิคัดค้าน การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามที่กฎหมายกำหนด
  - (4) สิทธิขอให้ลบหรือทำลายข้อมูล หรือทำให้ไม่สามารถระบุตัวตนได้ หากไม่มีอำนาจหรือไม่มีความจำเป็นต้องเก็บรักษา
  - (5) สิทธิถอนความยินยอม ได้ตลอดเวลาที่ข้อมูลยังอยู่กับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย โดยการถอนความยินยอมจะไม่กระทบต่อการประมวลผลที่ได้ดำเนินการโดยชอบแล้ว
  - (6) สิทธิขอระงับการใช้ข้อมูล ในกรณีที่อยู่ระหว่างการตรวจสอบตามคำขอ หรือเมื่อหมดความจำเป็นในการเก็บรักษา
  - (7) สิทธิขอแก้ไขข้อมูล ให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
  - (8) สิทธิร้องเรียน ต่อหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมาย หากบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ทั้งนี้ บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยขอสงวนสิทธิปฏิเสธคำขอในกรณีที่ถูกกฎหมายกำหนด

## 8. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ โดยกำหนดไว้ในนโยบายรักษาความปลอดภัยสารสนเทศ

## 9. ระยะเวลาการเก็บรักษา

- (1) บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานในระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามประเภทข้อมูลส่วนบุคคลแต่ละประเภท เว้นแต่กฎหมายจะอนุญาตให้มีระยะเวลาการเก็บรักษาที่นานขึ้น ในกรณีที่ไม่สามารถระบุระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลได้ชัดเจน บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลไว้ตามระยะเวลาที่อาจคาดหมายได้ตามมาตรฐานของการเก็บรวบรวม (เช่น อายุความตามกฎหมายทั่วไปสูงสุด 10 ปี)
- (2) บริษัทฯ เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานไว้ตลอดระยะเวลาที่เป็นพนักงานของบริษัทฯ เพื่อปฏิบัติตามสัญญาและตามระยะเวลาที่จำเป็นหลังจากสิ้นสุดการเป็นพนักงานของบริษัทฯ แล้ว
- (3) บริษัทฯ เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกครอบครัวหรือผู้อยู่ในความดูแลของพนักงานของบริษัทฯ ไว้ตามระยะเวลาที่จำเป็นต่อการประเมินผลเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ในนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อตอบสนองต่อสิทธิของพนักงานในการได้รับสวัสดิการตามข้อบังคับและระเบียบการบริหารงานบุคคลของบริษัทฯ
- (4) กรณีที่บริษัทฯ ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานโดยขอความยินยอมจากพนักงาน บริษัทฯ จะประเมินผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจนกว่าพนักงานจะแจ้งขอยกเลิกความยินยอมและบริษัทฯ ดำเนินการตามคำขอของพนักงานเสร็จสิ้นแล้ว อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะยังเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานเท่าที่จำเป็นสำหรับบันทึกเป็นประวัติว่าพนักงานเคยยกเลิกความยินยอม เพื่อให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองต่อคำขอของพนักงานในอนาคตได้
- (5) บริษัทฯ จัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาหรือที่ไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

## 10. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงหนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย อาจปรับปรุงหรือแก้ไขหนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงหนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะแจ้งให้ทราบโดยเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย



**บริษัท พอส เมดิกา ไลฟ์เทค จำกัด (มหาชน) (สำนักงานใหญ่)**

27/8 ซอย 01 กาญจนภิเษก 11/1 แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230

โทรศัพท์ +66 (0) 2097-7700

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0107568000094

---

## 11. ช่องทางการติดต่อ

กรณีเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลประสงค์ที่จะติดต่อบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย เกี่ยวกับหนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ หรือสิทธิของท่าน สามารถติดต่อได้ที่

**เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**

**บริษัท พอส เมดิกา ไลฟ์เทค จำกัด (มหาชน)**

สำนักงานตั้งอยู่ที่ 27/8 ซอย 01 กาญจนภิเษก 11/1

แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230

โทรศัพท์ 02-097-7700

ประกาศ ณ วันที่ 17 กันยายน 2568

ปรับปรุงล่าสุด ณ วันที่ 20 มีนาคม 2569